



## Benachrichtigung über eine Öffentliche Zustellung gem. § 10 des Verwaltungszustellungsgesetzes (VwZG) in Verbindung mit § 1 des Verwaltungszustellungsgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt (VwZG-LSA)

### Datum und Art der Bekanntmachung der öffentlichen Benachrichtigung:

|                                     |                                                                                                            |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datum (Wird von StS 06 ausgefüllt!) | Art                                                                                                        |
| 08.04.2025                          | Auf der Internetseite des Salzlandkreises.<br>>>> <a href="#">Salzlandkreis   Öffentliche Zustellungen</a> |

### Veröffentlichende Behörde:

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| konkrete Bezeichnung der Organisationseinheit |
| <b>Salzlandkreis</b>                          |
| <b>FD 30 Ausländer- und Asylrecht</b>         |

### Name und letzte bekannte Anschrift der Zustellungsadressatin/des Zustellungsadressaten:

|                       |
|-----------------------|
| Frau                  |
| Vorname und Name      |
| Natasha KHASANOVA     |
| Straße und Hausnummer |
| Helmut-Just-Str. 13   |
| PLZ Ort               |
| 06449 Aschersleben    |

### Datum und Aktenzeichen des Dokuments (welches öffentlich zugestellt werden soll):

|            |                   |
|------------|-------------------|
| Datum      | Aktenzeichen      |
| 08.04.2025 | 33.60.20.21-21830 |

### Bezeichnung des Dokuments (Betreff des Dokuments):

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>Aufhebungsbescheid über Leistungen nach dem AsylbLG</b> |
|------------------------------------------------------------|

### Stelle, wo das Dokument eingesehen werden kann:

|                                                                                        |                                           |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|
| konkrete Bezeichnung der Organisationseinheit                                          |                                           |                     |
| <b>Salzlandkreis</b>                                                                   |                                           |                     |
| <b>FD 30 Ausländer- und Asylrecht 30.2 Leistungsgewährung</b>                          |                                           |                     |
| Ansprechpartner<br>Frau Kathe                                                          | Standort<br>BBG2                          | Zimmernummer<br>203 |
| Telefonnummer<br>03471 684-1319                                                        | E-Mail<br>lkathe@kreis-slk.de             |                     |
| Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)<br>Friedensallee 25<br>06406 Bernburg (Saale) |                                           |                     |
| Allgemeine Sprechzeiten                                                                |                                           |                     |
| <b>Montag</b>                                                                          | 09:00 – 12:00 Uhr nach Terminvereinbarung |                     |
| <b>Dienstag</b>                                                                        | 09:00 – 12:00 Uhr und 14:00 – 18:00 Uhr   |                     |
| <b>Mittwoch</b>                                                                        | geschlossen                               |                     |
| <b>Donnerstag</b>                                                                      | 09:00 – 12:00 Uhr und 14:00 – 16:00 Uhr   |                     |
| <b>Freitag</b>                                                                         | 09:00 – 12:00 Uhr nach Terminvereinbarung |                     |

Der Zustellungsadressatin/Der Zustelladressat hat die Möglichkeit, das Dokument nach vorherigen Terminvereinbarung abzuholen und kann mit der bearbeitenden Behörde in Verbindung treten. Zur Aushändigung des Schriftstückes ist eine Identifikation durch ein gültiges Personaldokument notwendig.

**Grund für die öffentliche Zustellung gemäß § 10 Abs. 2 VwZG:**

Der gegenwärtige Aufenthaltsort ist unbekannt.

**Hinweis zu Rechtsfolgen der öffentlichen Zustellung:**

Das Dokument gilt als zugestellt, wenn seit dem Tag der Bekanntmachung der Benachrichtigung zwei Wochen vergangen sind. Durch die öffentliche Zustellung können Fristen (z. B. Rechtsbehelfsfrist) in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen.

gez.: Kathe  
FD 30